



BURMISTRZ MIASTKA

77-200 Miastko, ul. Grunwaldzka 1

Tel. 59 857 07 00 Fax. 59 857 23 68

www.miaastko.pl

e-mail: burmistrz@miaastko.pl

Biurow Obsługi
Rady Miejskiej w Miastku

2025 -06- 27

L.dz. Zm.

Podpis

WGNiOŚ.0003.7.2025.EK

Miastko, dnia 27 czerwca 2025 r.

52.0.2025.02.07.2025

Pan Tomasz Borowski
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Miastku

Dot. pisma znak BR.0003.7.23.2025.WP z dnia 13 czerwca 2025 r.

W załączeniu przekazuję odpowiedź Prezes Zarządu ZWiK w Miastku Sp. z o.o. Izabeli Klasy na interpelację radnego Sławomira Czomko z dnia 13 czerwca 2025 r. w sprawie wywozu odpadów i opłat z tym związanych.

Otrzymują:

1. Adresat.
2. A/a WGNiOŚ.

Do wiadomości:

1. Sekretarz Miastka.

Z up. Burmistrza

Elżbieta Koziet
Dyrektor Wydziału
Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

Miastko, dnia 27.06.2025 r.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji
w Miastku sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 3
77-200 Miastko
tel. (59) 857 27 95

Pan Tomasz Borowski
Przewodniczący Rady Miejskiej w Miastku

W odpowiedzi na interpelację Pana Sławomira Czomko z dnia 13.06.2025 roku, dotyczącej sposobu rejestracji wywozu odpadów oraz naliczania opłat za wywóz informuję, że:

Ad. 1.

Wywóz odpadów jest udokumentowany w trojaki sposób:

- 1) poprzez monitoring wizyjny (każdy pojazd wyposażony jest w system monitoringu wizyjnego - cztery lub dwie kamery - wraz z rejestratorem;
- 2) system GPS z pozycjonowaniem samochodu;
- 3) moduł komunalny systemu GLOBTRAK.

Materiały z systemów monitoringu dostępne są w siedzibie Spółki przy ul. Jeziornej 16.

Ad. 2. i Ad. 3.

Opłata za dokonanie wywozu naliczana jest zgodnie z zawartą umową - „§ 4. ust. 8. umowy - Wynagrodzenie wynikające z deklarowanej ilości pojemników jest należne Wykonawcy bez względu na to, czy Zamawiający wystawi pojemnik z odpadami.” Na podstawie umowy opłatę ponosi Zamawiający, który przyjmuje obowiązek zapłaty za deklarowane odpady.

W latach poprzednich były dwie reklamacje a w 2025 roku jedna.

Ad. 4.

Zgodnie z zapisami umowy, Zamawiający zawierając umowę wnioskując ilość i częstotliwość odbieranych od niego pojemników i w związku z tym przyjmuje na siebie obowiązek opłaty za odbiór tych odpadów, natomiast Wykonawca musi odebrać odpady zgodnie z deklaracją złożoną we wniosku. Zatem pracownicy ZWiK w Miastku sp. z o.o. muszą dojechać do deklarowanego miejsca gromadzenia odpadów, sprawdzić czy pojemnik został wystawiony i odebrać odpady. Jeśli pojemnik nie został wystawiony, wyjazd okazuje się bezskuteczny ale Spółka ponosi koszty.

Ad. 5.

Pracownicy administracyjni oraz księgowości są wieloletnimi, doświadczonymi pracownikami, przechodzą regularnie szkolenia z zakresu administracji i księgowości. Sytuacja zaistniała w dniu 12.06.2025 r. w biurze ZWiK w Miastku sp. z o.o. przy ul. Jeziornej 16, wyprowadziłaby z równowagi nawet najbardziej doświadczonego pracownika. Nie chcąc eskalować konfliktu, pracownik wystawił niesłusznie fakturę korygującą.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Izabela Klasa