



BURMISTRZ MIASTKA

77-200 Miastko, ul. Grunwaldzka 1
Tel. 59 857 07 00 Fax. 59 857 23 68
www.miastko.pl e-mail: burmistrz@miastko.pl

WOA.0057.8.2024.PN

Miastko, dnia 20 września 2024 r.

Pan
Tomasz BOROWSKI
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Miastku

Niniejszym przedstawiam sprawozdanie z działalności Burmistrza Miastka w okresie od 23 sierpnia 2024 r. do 20 września 2024 r.

Burmistrz Miastka w okresie od 23 sierpnia 2024 r. do dnia 20 września 2024 r. wydał 19 zarządzeń:

1. 3 zarządzenia w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Miastko;
2. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Chrobrego;
3. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Aleksandrze Wolskiej pełniącej obowiązki dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Chrobrego;
4. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika;
5. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Ewie Pliskowskiej pełniącej obowiązki dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika;
6. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Świerznie;
7. w sprawie ustalenia minimalnych stawek opłat za korzystanie z gminnych obiektów oświatowych;
8. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą Pani Neli Czarnowskiej;
9. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za najem i dzierżawę nieruchomości gruntowych oraz lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miastko;

10. w sprawie powołania Zespołu Doradczego partnerów społeczno-gospodarczych dla realizacji Strategii Rozwoju Gminy Miastko;
11. w sprawie powołania składu osobowego Zespołu Doradczego partnerów społeczno-gospodarczych dla realizacji Strategii Rozwoju Gminy Miastko;
12. w sprawie powołania komisji do rozpatrzenia wniosków o przyznanie stypendium dla osób fizycznych osiągających wysokie wyniki sportowe
13. w sprawie powołania Pełnomocnika do spraw Ochrony Informacji Niejawnych w Urzędzie Miejskim w Miastku;
14. w sprawie konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Miastko na lata 2024-2030;
15. w sprawie zmiany załącznika do zarządzenia nr 712/VIII/2022 Burmistrza Miastka z dnia 21 czerwca 2022 r. stanowiącego Regulamin przeprowadzania okresowej oceny pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych w Urzędzie Miejskim w Miastku;
16. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
17. w sprawie ustalenia wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych;

I. Informacja z pracy Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego

1. Podpisano 2 umowy o dofinansowanie:
 - a) z Komendą Powiatową PSP w Bytowie na szkolenie 2 kierowców OSP kategorii „C”;
 - b) z OSP Wałdowo na zakup kamery termowizyjnej oraz wielogazowego detektora.
2. Realizacja zadań związanych z przygotowaniem dokumentacji niearchiwalnej Urzędu Miejskiego do brakowania przez Archiwum Państwowe.
3. Podjęto prace nad aktualizacją Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego.
4. Sporządzono listę osób objętych kwalifikacją wojskową w roku 2025.
5. Opiniowanie wniosków w sprawie przyznania świadczenia ratowniczego strażakom OSP.
6. Wydano 2 decyzje o nałożeniu świadczeń rzeczowych.
7. Podpisano protokół uzgodnień w sprawie realizacji zadań w zakresie akcji kurierskiej.
8. Współpraca przy organizacji oficjalnej wizyty w Miastku delegacji z Litwy.
9. Koordynacja zbiórki darów dla powodzian.

II. Informacja z pracy Wydziału Rozwoju i Współpracy:

1. Organizacja uroczystości upamiętniających rocznicę wybuchu II Wojny Światowej.
2. Przygotowanie projektu programu współpracy gminy Miastko z organizacjami pozarządowymi na rok 2025 r. i przekazanie go do konsultacji społecznych.
3. Organizacja wizyty delegacji z Litwy w Miastku, uroczystości związane z nadaniem przez Radę Miejską, tytułu Honorowego Obywatela Miastka Panu Romasowi Cerskauskasowi.
4. Pomoc organizacyjna akcji – „Krwibus w Miastku”.
5. Udostępnienie Sali w Centrum Informacji Turystycznej na szkolenie: Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego, spotkanie z przedsiębiorcami, szkolenie dla organizacji pozarządowych, warsztaty dot. strategii Gminy Miastko.

III. Informacja z pracy Wydziału Edukacji i Rozwoju Społecznego:

1. Dokonano podziału środków finansowych za miesiąc lipiec na realizację zadań oświatowych związanych z kształceniem dzieci z Ukrainy.
2. Przekazano dotację na realizację zadania publicznego pod tytułem: Prowadzenie ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Miastku.
3. Naliczono dotacje dla placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne.
4. Sporządzono i przesłano do Kuratorium Oświaty w Gdańsku:
 - zweryfikowane dane o liczbie uczniów uprawnionych do objęcia Rządowym programem pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w roku szkolnym 2024/2025;
 - zaktualizowany zbiorczy wniosek o udzielenie dotacji na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2024 r. w gminie Miastko;
 - wniosek w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników na łączną kwotę 27 006,69 zł.
5. Dokonano podziału zaktualizowanej kwoty dotacji przeznaczonej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2024 w Gminie Miastko.
6. Wszczęto procedurę związaną z wydaniem decyzji w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
7. Organizacja dowozu dzieci i uczniów do szkół oraz dzieci i uczniów niepełnosprawnych

posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na rok szkolny 2024/2025.

8. Udział na posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego;

9. Udział w dniu 3 września 2024 r. w spotkaniu inauguracyjnym rok szkolny 2024/2025 z Pomorskim Kuratorem Oświaty.

10. Przekazano do Delegatury Kuratorium Oświaty w Słupsku projekty aneksów arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkoli na rok szkolny 2024/2025.

11. Przygotowywanie dokumentów do złożenia wniosku o środki z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej.

IV. Informacja z pracy Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej:

1. Modernizacja remizy strażackiej w Dretyniu

Wykonawca: Usługi Ogólnobudowlane Katarzyna Szyca z Rekowa - za kwotę 3.999.000,00 zł.

Trwają czynności formalno-prawne związane z uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie. W obiekcie przeprowadzono kontrolę przez Państwową Straż Pożarną, Państwową Inspekcję Sanitarną oraz Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zakończone pozytywną oceną.

Zadanie objęte dofinansowaniem z programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

2. Przebudowa drogi gminnej ul. Królowej Jadwigi w Miastku wraz z przebudową mostu.

Wykonawca – Konsorcjum: Przedsiębiorstwo Drogowe Roman Jereczek, Przyborzyce 7, 77-100 Bytów, lider konsorcjum, Przedsiębiorstwo Robót Specjalistycznych REWES Agnieszka Formela s.j., ul. Długa 45, 84-241 Bożepole Wielkie, partner konsorcjum - za kwotę 3.173.880,32 zł.

Wykonawca przystępuję do organizacji placu budowy, w tym do opracowania tymczasowej organizacji ruchu.

Termin realizacji zadania do 27 czerwca 2025 r.

Zadanie objęte dofinansowaniem Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

3. Modernizacja źródła ciepła w ZEC Sp. Z o.o. Miastko wraz z przebudową i rozbudową sieci ciepłowniczej na terenie miasta Miastko.

Część 1 – „Modernizacja systemowego źródła ciepła zasilającego miejską sieć ciepłowniczą w Miastku” – Etap I – Budowa kotłowni gazowej rezerwowo – szczytowej:

Wykonawca: Zakład Innowacyjny Technik Energetycznych PROMAT sp. z o.o. z Dobrzewina - za kwotę 3.782.250,00 zł.

Rozpoczęto I etap realizacji zadania tj. wykonanie dokumentacji projektowej.

Termin realizacji zadania do 27 listopada 2025 r.

Zadania objęte dofinansowaniem z programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

4. Modernizacja drogi gminnej - ulica Jeziorna w Miastku.

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Drogowe Roman Jereczek z Przyborzyc - za kwotę 3.384.654,96 zł.

Wykonawca przystępuje do organizacji placu budowy, w tym do opracowania tymczasowej organizacji ruchu.

Termin realizacji zadania 27 listopada 2025 r.

Zadanie objęte jest dofinansowaniem z „Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych”.

5. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Dolsko, gm. Miastko

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Usług Budowlano – Drogowych JASZUL Andrzej Jaszul z Tuchomia za kwotę - 1.037.865,39 zł.

W dniu 19 września 2024 r. przekazano plac budowy.

Termin realizacji zadania do dnia 12 grudnia 2024 r.

Zadanie objęte dofinansowaniem Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

6. Przebudowa budynku mieszkalnego na ul. Łąkowej w Miastku

Wykonawca: Zakład Murarski Wiesław Reca z Mądrzechowa za kwotę - 777.863,75 zł.

Wykonano roboty związane z przebudową obiektu w zakresie stanu surowego wraz z konstrukcją dachu.

Termin realizacji zadania do 21 września 2025 r.

Zadanie objęte dofinansowaniem z Banku Gospodarstwa Krajowego ze środków z „Funduszu Dopłat”.

7. Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Miastko.

W dniu 11 września podpisano umowę z Wykonawcą: Gdyńska Grupa Urbanistyczna s.j. Mariusz Fudala, Tomasz Płocke na kwotę - 258.360 zł.

Termin realizacji umowy – 16 miesięcy od dnia podpisania umowy.

8. Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Gatka.

W dniu 17 września 2024 r. podpisano umowę z Wykonawcą POL-DRÓG GDAŃSK sp. z o.o. z Piły za kwotę - 540.702,05 zł.

Termin realizacji zadania do 30 października 2024 r.

Zadanie dofinansowane ze środków Województwa Pomorskiego przeznaczonych na działania związane z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

9. Modernizacja (remont) ciągów pieszych na cmentarzu komunalnym w Miastku.

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Danuta Frymark z Kołczygłów za kwotę - 87.902,54 zł.

Wykonawca planuje rozpocząć roboty we wrześniu.

Termin realizacji zadania do dnia 30 października 2024 r.

10. Usługa zimowego utrzymania ulic, chodników i dróg na terenie gminy Miastko będących w zarządzie Zamawiającego, gmina Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie.

W dniu 17 września 2024 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym. W wyznaczonym terminie składania ofert wpłynęło 8 ofert. Trwa badanie ofert.

11. Dostawa autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych

W dniu 20 września 2024 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym na dostawę autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych.

Termin składania ofert do dnia 30 września 2024 r.

Zadanie objęte jest dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania szans między regionami III – obszar D”.

12. Projekt „Edukacja włączająca na terenie Gminy Miastko”.

Trwa rekrutacja uczestników projektu do dnia 30 września 2024 r.

W dniu 20 września 2024 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym na doposażenie szkół podstawowych.

Termin składania ofert do dnia 30 września 2024 r.

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027.

13. Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg nabór 2025

W dniu 23.08.2024 Gmina Miastko złożyła wnioski o przyznanie dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na:

- 1) Remont drogi gminnej na ul. Domowej w Miastku; szacunkowy koszt zadania – 1 387 909 zł,
- 2) Remont drogi gminnej na ul. Gen. Maczka w Miastku; szacunkowy koszt zadania – 243 660 zł,
- 3) Remont drogi gminnej nr 193003G na odcinku DK21 – Okunino; szacunkowy koszt zadania – 920 358 zł,
- 4) Rozbudowa drogi gminnej ul. Jeziornej w Miastku wraz z budową kanału technologicznego, szacunkowy koszt zadania – 2 504 522 zł.

V. Informacja z pracy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

1. Realizacja zdań dotyczących ochrony środowiska:

- prowadzenie postępowań o wydanie decyzji środowiskowych,
- kontrole w zakresie gospodarki odpadami, odprowadzania wód deszczowych oraz usuwania nieczystości ciekłych,

- postępowania związane z procedurą usuwania drzew;
- 2. Działania w zakresie administracji dróg (wydano 3 decyzje uzgadniające lokalizację infrastruktury technicznej w pasie drogowym dróg gminnych, 2 decyzje zezwalające na zajęcie pasa drogowego, 2 decyzje zezwalające na umieszczenie urządzenia niezwiązanego z funkcjonowaniem drogi, 4 uzgodnienia lokalizacji na terenie gminnym, 2 umowy zezwalające na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych;
- 3. Zadania z zakresu gospodarki nieruchomościami:
 - prowadzenie postępowań w sprawie zatwierdzenia podziału oraz rozgraniczeń nieruchomości (wydano 4 decyzje administracyjne),
 - w dniu 28 sierpnia 2024 r. zawarto umowę notarialną o ustanowieniu służebności gruntowej na nieruchomości gminnej oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 24/25 i działki 24/26 położonej w obrębie Węgorzynko, gm. Miastko w zakresie lokalizacji kabla energetycznego oraz przyłącza wodociągowego,
 - w dniu 18 września 2024 r. zawarto umowę notarialną sprzedaży lokalu mieszkalnego numer 2 w budynku mieszkalnym numer 9 położonym w miejscowości Węglewo, obręb Miłocice, gm. Miastko na rzecz najemcy,
 - ogłoszono ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej oznaczonej jako działka numer 12/3 w obrębie Dwa Miastko z ceną wywoławczą 955.000,00 złotych. Przetarg zaplanowano na dzień 30 października br.

VI. Informacja z pracy Wydziału Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego

I. Ewidencja Ludności i Dowody Osobiste

1. Zarejestrowano w Systemie Rejestrów Państwowych - Źródło:
8 urodzeń, w tym:
 - zameldowano na terenie Miastka **3 urodzenia** (1 płci męskiej, 2 płci żeńskiej),
 - zameldowano na terenie gminy Miastko **5 urodzeń** (4 płci męskiej, 1 płci żeńskiej).
2. Zarejestrowano w Systemie Rejestrów Państwowych - Źródło:
17 zgonów, w tym:
 - a) zameldowanych na terenie Miastka **7 zgonów** (3 mężczyzn, 4 kobiety),
 - b) zameldowanych na terenie gminy Miastko **10 zgonów** (8 mężczyzn, 2 kobiety).

II. Urząd Stanu Cywilnego

1. Zarejestrowano w Systemie Rejestrów Państwowych - Źródło:
 - a) **1 akt urodzenie** (płeć żeńska) – transkrypcja aktu zagranicznego,
 - b) **11 aktów zgonu** (5 płci żeńskiej, 6 płci męskiej), na podstawie kart zgonu,
 - c) **14 aktów małżeństw**, w tym:
 - **6 ślubów cywilnych**,
 - **6 ślubów konkordatowych**,
 - **2 transkrypcje aktów zagranicznych**.

VII Udział w okresie międzysesyjnym Burmistrza Miastka lub osób przez niego wyznaczonych w następujących spotkaniach:

1. Udział w dożynkach powiatowych – Nożyno 01.09.2024 r.
2. Udział w uroczystych obchodach jubileuszu 20-lecia Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II - 02.09.2024 r.
3. Spotkanie z Panem Radosławem Lubczykiem, posłem na Sejm RP – 06.09.2024 r.
4. Spotkanie z Panem Jackiem Pilarczykiem, Dyrektorem NFZ w Gdańsku – 06.09.2024 r.
5. Podpisanie umowy na opracowanie Planu Ogólnego Gminy Miastko – 11.09.2024 r.
6. Spotkanie z Panem Bartłomiejem Ziarek, spółka Abrava sp. z o.o. – 12.09.2024 r.
7. Udział w dożynkach gminno-powiatowych – Koczała 14.09.2024 r.
8. Podpisanie umowy na przebudowę drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Gatka – 17.09.2024 r.
9. Spotkanie z Panem Robert Madejskim, Prezesem Zarządu Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa KZN „Bałtyk” sp. z o.o. – 18.09.2024 r.
10. Spotkanie inauguracyjne oficjalną delegację samorządowców z Litwy w Miastku – 20.09.2024 r.